

СОГЛАСОВАН и ОДОБРЕН:
на заседании педагогического совета
МБОУ «Школа №4 администрации
города Докучаевска»
Протокол № 13 от 20.11.2023



УТВЕРЖДЕН:
Приказом директора
МБОУ «Школа № 4 АДГ»
от 20.11.2023 № 117
_____ Н. В. Ткаченко

ЗАРЕГИСТРИРОВАН:
20.11.2023
Локальный нормативный акт № 17

**ПОРЯДОК
УЧЕТА МНЕНИЯ СОВЕТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ, СОВЕТОВ
РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ),
ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ВЫБОРЕ
МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
« ШКОЛА № 4 АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОКУЧАЕВСКА»**

СОГЛАСОВАН:
с Советом родителей
Протокол № 1 от 20.11.2023 г

с Советом обучающихся
Протокол № 1 20.11.2023 г

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с частями 3,4 ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (части 3,4 ст. 30),

Конвенцией о правах ребёнка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеей ООН от 20 ноября 1989 года; приказом Министерства образования и науки РФ №185 от 15.03.2013г. «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия обучающихся мер дисциплинарного взыскания», с изменениями на 21.04.2016г. Конституцией Российской Федерации, Уставом МБОУ «Школа № 4 АГД».

1.2. Порядок учета мнения Совета обучающихся и Совета родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся (далее – Порядок) регулирует процесс рассмотрения и согласования локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся МБОУ «Школа № 4 АГД» с Советом обучающихся и Советом родителей (законных представителей)

1.3. Локальные нормативные акты, затрагивающие интересы обучающихся, принимаемые в МБОУ «Школа № 4 АГД», не должны нарушать права обучающихся установленные законодательством Российской Федерации, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

1.4. Порядок направлен на реализацию требований законодательства по образованию по привлечению органов самоуправления МБОУ «Школа № 4 АГД» к локальной нормотворческой деятельности для обеспечения государственно-общественного характера управления Учреждением.

Цель порядка учета мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей), представительных органов обучающихся при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося.

Обеспечение защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

Задачи порядка учета мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей), представительных органов обучающихся при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося.

обеспечить в школе благоприятную обстановку для плодотворной учебы и работы; поддерживать в школе порядок, основанный на сознательной дисциплине и демократических началах организации учебного процесса;

способствовать подготовке учащихся к ответственной жизни в свободном обществе.

2. РЕГЛАМЕНТ ПОРЯДКА УЧЕТА МНЕНИЯ СОВЕТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ, СОВЕТОВ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ), ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ВЫБОРЕ МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.

2.1. Согласно ч. 6 ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации") в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления образовательной организацией (далее – ОО) и при принятии ОО локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в ОО создаются Советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы (далее – советы обучающихся, советы родителей).

2.2. Мнение Советов обучающихся, Советов родителей учитывается: при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся (ч.3 ст.30 Федерального закона об Образовании в Российской Федерации; при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося (ч.7 ст. 43).

2.3. Директор школы перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, направляет проект данного акта и обоснование по нему в Совет.

2.4. Совет не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет директору школы мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

2.5. В случае если Совет выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор школы имеет право принять локальный нормативный акт. В случае если Совет высказал предложения к проекту локального нормативного акта, директор школы имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

2.6. В случае если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые директор школы учитывать не планирует, директор в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советом в целях достижения взаимоприемлемого решения. При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор школы имеет право принять локальный нормативный акт.

2.7. Директор школы (Педагогический совет) при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося направляет в Совет обучающихся проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

2.8. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого директор школы (Педагогический совет) пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае не поступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо не поступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

2.9. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и прилагающиеся документы должны быть направлены директором школы (Педагогическим советом) в Совет обучающихся не позднее, чем в течение пяти рабочих дней, не считая времени болезни, каникул, отпуска обучающегося, а также времени, необходимого на учет мнения Советов обучающихся, представительных органов обучающихся, Советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся школы, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю организации, осуществляющей образовательную деятельность, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме) с момента обнаружения дисциплинарного проступка.

2.10. Совет обучающихся в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет директору школы (Педагогическому совету) свое мотивированное мнение в письменной форме.

2.11. В случае если Совет обучающихся выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель ОО принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

2.12. В случае если Совет обучающихся выразил несогласие с предполагаемым решением директора Школы (Педагогического совета), он в течение трех учебных дней проводит с руководителем (иным уполномоченным лицом либо его представителем) дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

2.13. При не достижении согласия по результатам консультаций директор школы до истечения семи учебных дней со дня получения мнения Совета обучающихся имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.

2.14. Директор школы имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения Совета обучающихся. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

2.15. Совет обучающихся и Совет родителей имеют право обратиться к директору школы с просьбой о досрочном снятии с учащегося дисциплинарного взыскания. выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае непоступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо непоступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и прилагающиеся документы должны быть направлены директором школы (Педагогическим советом) в совет обучающихся не позднее, чем в течение пяти рабочих дней, не считая времени болезни, каникул, отпуска обучающегося, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся школы, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю организации, осуществляющей образовательную деятельность, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме) с момента обнаружения дисциплинарного проступка.

3. Совет обучающихся в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет директору школы (Педагогическому совету) свое мотивированное мнение в письменной форме.

4. В случае если совет обучающихся выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель ОО принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

5. В случае если совет обучающихся выразил несогласие с предполагаемым решением директора Школы (Педагогического совета), он в течение трех учебных дней проводит с руководителем (иным уполномоченным лицом либо его представителем) дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

6. При недостижении согласия по результатам консультаций директор Школы до истечения семи учебных дней со дня получения мнения совета обучающихся имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке. Директор Школы имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения совета обучающихся. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

7. Совет обучающихся и совет родителей имеют право обратиться к директору школы с просьбой о досрочном снятии с учащегося дисциплинарного взыскания.